



УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «СОШ п. Новопушкинское» Энгельского
муниципального района Саратовской области
/ Е.В.Назаренко

**Отчет о выполнении плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
МОУ «СОШ п. Новопушкинское»**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ¹	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактически срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
Частичная удовлетворённость получателей услуг открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации	Проводить своевременное обновление информационных объектов (информации, документов), размещаемых на информационных стендах и официальном сайте, в целях предоставления получателям услуг достоверной, полной и актуальной информации о деятельности организации.	В течение 2024 года	Хвостюнок Е.В., заместитель директора по УВР, Апрышко Н.А., ответственный за ведение школьного сайта	Своевременно обновляются информационные объекты (информация, документы), размещенные на информационных стендах и официальном сайте https://soshnovopushkinskoe.gosuslugi.ru	февраль 2024 года (постоянно)
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Частичная удовлетворенность получателей услуг комфортностью условий предоставления услуг	Своевременно выявлять причины неудовлетворённости получателей услуг и принимать соответствующие меры для их устранения, регулярно обеспечивать чистоту помещений, наличие и понятность навигации, наличие и доступность питьевой воды, при необходимости улучшать зоны отдыха для обучающихся проводить замену неисправной мебели, техники, предметов интерьера).	В течение 2024 года	Плотников Д.Ф., заместитель директора	1. Отремонтирован туалет для мальчиков на втором этаже, 2. Установлены проточные водонагреватели 10 штук. 3. Произведена замена окон в столовой и актовом зале. 4. Установлены две витрины для демонстрации достижений обучающихся по результатам конкурсов и спортивных соревнований 5. Обновлены стенды школьного пространства https://cloud.mail.ru/public/xvKp/TBkkvnVsj	февраль 2024 года (в течение года)

III. Доступность услуг для инвалидов					
Отсутствует парковочное место для автотранспортных средств инвалидов	При наличии стоянки предоставить инвалидам парковочное место для автотранспорта, обозначенное соответствующими знаком, табличкой, разметкой.	В течение 2024 года	Плотников Д.Ф., заместитель директора	Инвалиды нуждающиеся в парковочном месте отсутствуют	февраль 2024 года (в течение года)
Не оборудованы адаптированные лифты, поручни	При наличии возможности установить адаптированные лифты/гусеничные подъёмники, поручни на пути следования инвалидов	В течение 2024 года	Плотников Д.Ф., заместитель директора	Инвалиды нуждающиеся в адаптированных лифтах/гусеничных подъёмниках отсутствуют	февраль 2024 года (в течение года)
Отсутствуют сменные кресел-коляски	Приобрести сменные кресла-коляски обучающимся с нарушением функций опорно-двигательного аппарата для свободного доступа и передвижения внутри помещений организации.	В течение 2024 года	Плотников Д.Ф., заместитель директора	Инвалиды нуждающиеся в сменных креслах-колясках, обучающимся с нарушением функций опорно-двигательного аппарата для свободного доступа и передвижения внутри помещений организации отсутствуют	февраль 2024 года (в течение года)
Отсутствует специально оборудованное санитарно-гигиеническое помещение	Оборудовать санитарно-гигиеническое помещение специальными перилами вдоль стен, горизонтальными поручнями симметрично с обеих сторон унитаза, предусмотреть крючки для костылей и одежды, кнопки вызова сотрудников.	В течение 2024 года	Плотников Д.Ф., заместитель директора	Инвалиды нуждающиеся в санитарно-гигиеническом помещении со специальными перилами вдоль стен, горизонтальными поручнями симметрично с обеих сторон унитаза, предусмотреть крючки для костылей и одежды, кнопки вызова сотрудников отсутствуют	февраль 2024 года (в течение года)
Отсутствует дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и/или зрительную информацию с помощью технических средств (информационные табло типа «бегущая строка», речевые информаторы, аудиовизуальные терминалы, звуковые/световые маяки, «индукционные петли» и т.п.).	В течение 2024 года	Плотников Д.Ф., заместитель директора	1. На первом этаже здания размещена мнемосхема школы. 2. В школе отсутствуют инвалиды по слуху (слуху и зрению)	февраль 2024 года (в течение года)
Отсутствует возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	Обеспечить возможность предоставление услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) инвалидам по слуху (слуху и зрению) путём заключения договора с соответствующим специалистом	В течение 2024 года	Плотников Д.Ф., заместитель директора	В школе отсутствуют инвалиды по слуху (слуху и зрению)	февраль 2024 года (в течение года)
Частичная	Улучшать условия доступности услуг для	В течение	Пилягина В.М.,	На основании мониторинга	февраль

удовлетворённость получателей услуг доступностью услуг для инвалидов	инвалидов, оказывать своевременно ситуационную помощь	2024 года	заместитель директора по УВР	потребностей в создании условий доступности услуг для инвалидов, выявлено отсутствие данных категорий обучающихся	2024 года (в течение года)
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
Частичная удовлетворённость получателей услуг доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию	Соблюдать этические нормы при взаимодействии с получателями услуг во избежание конфликтных ситуаций	В течение 2024 года	Пилягина В.М., Хвостионок Е.В., заместители директора по УВР	Жалобы на конфликтные ситуации в связи с неудовлетворенностью получателей услуг доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование отсутствуют	февраль 2024 года (в течение года)
Частичная удовлетворённость получателей услуг доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию	Соблюдать этические нормы при взаимодействии с получателями услуг во избежание конфликтных ситуаций. Расширять систему поддержки развития личностного и профессионального потенциала опытных и молодых работников организации, материального и морального стимулирования и качественной их деятельности.	В течение 2024 года	Пилягина В.М., Хвостионок Е.В., заместители директора по УВР	Жалобы на конфликтные ситуации в связи с неудовлетворенностью получателей услуг доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию отсутствуют	февраль 2024 года (в течение года)
Частичная удовлетворённость получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы при использовании дистанционных форм взаимодействия	Соблюдать этические нормы при взаимодействии с получателями услуг при использовании дистанционных форм взаимодействия во избежание конфликтных ситуаций, корректно и своевременно отвечать на телефонные звонки и обращения через электронные сервисы.	В течение 2024 года	Пилягина В.М., Хвостионок Е.В., заместители директора по УВР	Жалобы на конфликтные ситуации получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы при использовании дистанционных форм взаимодействия отсутствуют	февраль 2024 года (в течение года)
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					

<p>Частичная удовлетворённость получателей услуг условиями оказания услуг</p>	<p>Проводить изучение мнения получателей услуг о качестве условий оказания услуг, принимать соответствующие меры для улучшения условий осуществления образовательной деятельности, повышать профессиональные и личные компетенции работников организации по участию в управлении качеством, привлекать получателей услуг и членов их семей (законных представителей) к регулярному участию в независимой оценке качества условий оказания услуг</p>	<p>В течение 2024 года</p>	<p>Пилягина В.М., Хвостюнок Е.В., заместители директора по УВР</p>	<p>1. За 2024 год повысили свою категорию 4 педагога. 2. Законные представители привлекаются к регулярному участию в независимой оценке качества условий оказания услуг при проведении и проверки ВПР, защите индивидуальных проектов.</p>	<p>февраль 2024 года (в течение года)</p>
<p>Частичная удовлетворённость получателей услуг организационными условиями оказания услуг</p>	<p>Для повышения показателя удовлетворенности получателей услуг следует рассмотреть рекомендации/недостатки/пожелания, отмеченные самими получателями услуг в ходе опроса.</p>	<p>В течение 2024 года</p>	<p>Пилягина В.М., Хвостюнок Е.В., заместители директора по УВР</p>	<p>1. Пожелания родительской общественности рассматриваются на заседаниях Совета родителей, при личных обращениях к администрации школы 2. Ежегодно проводится мониторинг удовлетворенности родителей организационными условиями оказания услуг.</p>	<p>февраль 2024 года (в течение года)</p>
<p>Частичная удовлетворённость получателей услуг в целом условиями оказания услуг</p>	<p>Для повышения показателя удовлетворенности получателей услуг следует рассмотреть рекомендации/недостатки/пожелания, отмеченные самими получателями услуг в ходе опроса.</p>	<p>В течение 2024 года</p>	<p>Пилягина В.М., Хвостюнок Е.В., заместители директора по УВР</p>	<p>1. Пожелания обучающихся рассматриваются на заседаниях Совета обучающихся, при личных обращениях к администрации школы 2. Ежегодно проводится мониторинг удовлетворенности обучающимися организационными условиями оказания услуг.</p>	<p>февраль 2024 года (в течение года)</p>